

Białystok, dn. 12.05.2026r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Politechnika Białostocka informuje o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
Wymianę drenażu opaskowego, izolacji pionowej ściany fundamentowej i doziemnej instalacji kanalizacji deszczowej w części budynku przy PZO.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiający: Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok
2. Postępowanie prowadzi:
3. Dział Zamówień Publicznych Politechniki Białostockiej, ul. Zwierzyniecka 10 pok. 1,2,3,4, 15 -333 Białystok
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://pb.ezamawiajacy.pl>, Platforma Zakupowa Marketplanet, zwana również w SWZ „Platformą” lub „Systemem”
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami: <https://pb.ezamawiajacy.pl>
6. Adres poczty elektronicznej: zampubl@pb.edu.pl
7. Godziny pracy: 7:30 – 15:30
8. Osoba do kontaktu z Wykonawcami: Urszula Zaremba-Czereyska tel. 85 746 97 51, Iwona Sobolewska tel. 85 746 97 53, Małgorzata Kajurek tel. 85 746 97 56

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:
<https://pb.ezamawiajacy.pl/>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na **wymianie drenażu opaskowego, izolacji pionowej ściany fundamentowej i doziemnej instalacji kanalizacji deszczowej w części budynku przy PZO.**
2. Kody CPV:
 - 1) Kod CPV 45100000-8 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
 - 2) Kod CPV 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
 - 3) Kod CPV 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
 - 4) Kod CPV 45320000-6 Roboty izolacyjne

- 5) Kod CPV 45236000-0 Wyrównanie terenu
3. **Szczegółowy zakres robót określa:**
- 1) Dokumentacja – **Załącznik nr 1** do SWZ:
 - 2) Szczegółowy zakres robót - **Załącznik nr 1a** do SWZ
 - 3) **Dołączone przedmiary robót stanowią jedynie materiał pomocniczy do skalkulowania całkowitej wartości zamówienia.** W przypadku nie uwzględnienia w przedmiarach części robót, Wykonawca winien uwzględnić je w swojej ofercie. Wykonawca winien we własnym zakresie opracować przedmiary robót i kosztorysy ofertowe we wszystkich branżach objętych zamówieniem.
4. Zamawiający **nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.**
5. Wymagany okres rękojmi i gwarancji: **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Rozwiązania równoważne:
- 1) w przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę,
 - 2) Zamawiający wskazuje kryteria stosowane w celu oceny równoważności w dokumentacji postępowania;
 - 3) w przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, Specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym;
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-106 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 5) w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-106 ustawy Pzp, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

V. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **120 dni** od dnia przekazania terenu budowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w ciągu: **5 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy.
3. Termin płatności: 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Przewiduje się fakturowanie częściowe (rozliczenie częściowe) na warunkach określonych w **Załączniku nr 7** do SWZ – Projekt umowy.
4. Zamawiający zastosuje mechanizm podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (jeśli obowiązek ten będzie wynikał z powyższej ustawy).

VI. Podstawy wykluczenia

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

- 1) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy (art. 109 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp):
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - d) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 1 lit. a lub b (art. 109 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp);
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp);
 - f) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp);

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany

na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - nie dotyczy
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie dotyczy
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: **w celu potwierdzenie spełnienia warunku wykonawca powinien wykazać, że:**
 - a) **w zakresie doświadczenia:**
zrealizował (zakończona robota):
 - **co najmniej dwie roboty budowlane** w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegające na wykonaniu izolacji pionowych ścian fundamentowych o **wartości robót min. 150 000,00 zł brutto każda robota;**
 - b) **w zakresie posiadania potencjału osobowego:**
dysponuje lub będzie dysponował:
 - **co najmniej jedną osobą**, którą skieruje do realizacji niniejszego zamówienia, jako **kierownika robót** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo odpowiadające im kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
 - **co najmniej jedną osobą**, którą skieruje do realizacji niniejszego zamówienia, jako **kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń **w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo odpowiadające im kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
- Uwaga: Przez łączne doświadczenie rozumie się liczbę miesięcy doświadczenia, która nie pokrywa się w tym samym terminie ich nabywania. W przypadku gdy terminy doświadczenia pokrywają się – liczba miesięcy nie jest liczona podwójnie.
- Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji przez jedną osobę, w przypadku posiadania przez osobę uprawnień w zakresie danych specjalności.
2. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie

Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu BZP, w którym zostanie on opublikowany.

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia musi spełniać samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców (członków konsorcjum), który wykona roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego. Niedozwolone jest łączenie doświadczenia Wykonawcy oraz podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunku doświadczenia.
4. Wykonawca, powołując się na doświadczenie konsorcjum, którego był członkiem, musi wykazać, że jako uczestnik konsorcjum nabył doświadczenie wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca nie może polegać na doświadczeniu grupy Wykonawców, jeżeli faktycznie nie uczestniczył w realizacji wymaganego przez Zamawiającego zamówienia.
5. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale VIII -XI SWZ.

VIII. Wykaz oświadczeń składanych wraz z ofertą w celu tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** – na lub zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – na lub zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**.
3. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**:
 - 1) każdy Wykonawca, w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć oddzielnie oświadczenia, o których mowa w pkt 1, 2;
 - 2) należy złożyć oświadczenie dotyczące realizacji zakresu przedmiotu zamówienia przez poszczególnych Wykonawców – na lub zgodnie z **Załącznikiem nr 4a do SWZ**.
4. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu** udostępniającego zasoby, zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - na lub zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - na lub zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – na lub zgodnie z **Załącznikiem nr 4b do SWZ**;
 - 4) zobowiązanie ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego

1. W zakresie niepodlegania wykluczeniu – Zamawiający **nie żąda** podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
2. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (**na/wg Załącznika nr 5 – wykaz robót budowlanych**);
 - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami **na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień** niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**na/wg Załącznika nr 6 – wykaz osób**).

X. Przedmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria

1. Zamawiający **nie wymaga** złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

XI. Inne dokumenty składane wraz z ofertą

1. **Wypełniony „Druk oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego”** (wg wzoru Druk oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego – Zał. Nr 2 do SWZ).
2. **Pełnomocnictwo** – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp.

XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej Marketplanet **<https://pb.ezamawiajacy.pl/>**
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://pb.ezamawiajacy.pl/> poprzez kafel „WIADOMOŚCI” kierujący do modułu korespondencji.
3. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Politechniki Białostockiej pod adresem <https://pb.ezamawiajacy.pl/> lub <https://oneplace.marketplanet.pl//>;
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl/>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje

- regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;
- 3) rejestracja konta następuje automatycznie poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie, konto zostanie aktywowane w ciągu **maksymalnie 6 godzin roboczych**;
 - 4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafel „WIADOMOŚCI” kierujący do modułu korespondencji;
 - 5) korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
5. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj.: plików o wielkości do 2GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC, XMLenc, PAdES, ASiCS, SIG, dxf,ath,prd
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miast, który udostępnia poprzez internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia „Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku”.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez:
- 1) akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu poprzez Platformę, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz „Zadaj pytanie”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, tj. nazwę i adres e-mail, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję „Potwierdź”, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „Pytanie wysłane”;
 - 2) kafelek „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu

wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”

9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający zamieści na Platformie.
11. Wymagania techniczne oraz organizacyjne, dotyczące komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami, zasady funkcjonowania Platformy, a także sposób składania ofert oraz zamieszczania przez Wykonawców wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień, odwołań oraz informacji określa również Instrukcja dla Wykonawców, dostępna na Platformie w zakładce „Baza Wiedzy”.
12. **Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Politechniki Białostockiej, tel. +48 22 25 72 223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl.**

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni tj. **do 27.06.2026 r.**
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych określonych w Rozdziale XII pkt 5 SWZ i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) przez osobę(y) umocowane. Sposób umocowania został określony w pkt. 12.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. **Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia** pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Ofertę należy złożyć na Platformie wybierając kafel „FORMULARZ OFERTY” lub wybierając sekcję „Przygotowanie oferty”.
4. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - 1) **wypełnienie systemowego elektronicznego „FORMULARZ OFERTY”** oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przez osoby umocowane;
 - 2) dodanie w sekcji „Przygotowanie oferty”, w podsekcji „Dokumenty do oferty” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przez osoby

umocowane, poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

5. Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
6. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa”.
7. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „ZŁÓŻ OFERTĘ”;
8. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie;
9. Po zapisaniu plik w Systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „Usuń”;
10. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w postępowaniu jednoczęściowym w sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę” lub w postępowaniu wieloczęściowym wybiera akcję „Wycofaj ofertę na część”. W tym celu w sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”, aby wycofać całą złożoną ofertę.
11. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oferty, której treść pozwoli Zamawiającemu na zweryfikowanie Oferty pod względem jej zgodności z treścią SWZ. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
12. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:
 - 1) osobę(y), która(e) zgodnie z odpowiednimi przepisami jest(są) uprawniona(e) do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy, np. osobę(y) wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym);
 - 2) pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w ppkt. 1. W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) uprawnioną(e), należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej oryginał pełnomocnictwa sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przez osobę(y) o której(ych) mowa w ppkt. 1, a następnie dołączyć na Platformie poprzez rubrykę (polecenie) „Dodaj dokument”. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika;
 - 3) pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W dokumencie pełnomocnictwa (oryginał pełnomocnictwa sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przez Wykonawców udzielających pełnomocnictwa) należy wskazać podmiot, który będzie reprezentował pozostałych oraz wszystkie pozostałe podmioty, które wspólnie ubiegają się o

udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa należy dołączyć na Platformie poprzez rubrykę (polecenie) „dodaj dokument”.

13. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (elektronicznej kopii) sporządzonego uprzednio w formie pisemnej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub mocodawca(y), poprzez opatrzenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).
14. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem
15. Wszelkie wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty składane wraz z ofertą sporządzona się w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem).
16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców.
17. **Wymagana forma składanych dokumentów lub oświadczeń:**
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przez Wykonawcę, a w przypadku oświadczenia dot. podmiotu udostępniającego zasoby – podpisuje ten podmiot);
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przez Wykonawcę, a w przypadku oświadczenia dot. podmiotu udostępniającego zasoby – podpisuje ten podmiot);
 - 3) pełnomocnictwa - w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przez mocodawcę) albo notarialnie poświadczonej kopii w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie);
 - 4) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby wystawione przez upoważnione podmioty:
 - a) jeżeli zostały wystawione jako dokument elektroniczny opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) przekazuje się ten dokument;
 - b) jeżeli zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego dokumentu w postaci papierowej (np. skan opatrzone podpisem

kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem)); poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

5) podmiotowe środki dowodowe:

a) wystawione przez upoważnione podmioty:

- jeżeli zostały wystawione jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
- jeżeli zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego dokumentu w postaci papierowej (np. skan opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem)); poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

b) niewystawione przez upoważnione podmioty:

- przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem)
- jeżeli zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem), poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej; poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

6) przedmiotowe środki dowodowe:

a) wystawione przez upoważnione podmioty (etykiety, certyfikaty):

- jeżeli zostały wystawione jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument,
- jeżeli zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem), poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego dokumentu w postaci papierowej (np. skan opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem)); poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

b) niewystawione przez upoważnione podmioty:

- przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem)
- jeżeli zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem), poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby:

- a) przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) (przez podmiot udostępniający zasoby);
 - b) jeżeli zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 8) inne dokumenty:
- a) przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem)
 - b) jeżeli zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o których mowa pkt 17 ppkt 3-8 może dokonać również notariusz.
19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty".
20. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, samo zabezpieczenie informacji poprzez oznaczenie jako część niejawną oferty będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 17 ust. 3 ustawy Pzp.
21. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę, na każdą/wybraną część zamówienia** (jeśli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych).
22. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:
- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; pełnomocnictwo należy sporządzić zgodnie z zapisami określonymi w pkt. 12, ppkt.2-3;
 - 2) oferta musi być złożona w postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowodem) w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 3) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

XV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami składa się w postaci elektronicznej, pod rygorem nieważności na Platformie Zakupowej Marketplanet pod adresem <https://pb.ezamawiajacy.pl> wybierając kafel „FORMULARZ OFERTY” lub wybierając sekcję „Przygotowanie oferty” w terminie do dnia **29.05.2026 r. do godz. 10:00.**
2. Wykonawca składa ofertę w sposób określony w Rozdziale XIV (Opis sposobu przygotowania oferty).

XVI. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.05.2026 r. o godzinie 11:00.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na Platformie pod adresem <https://pb.ezamawiajacy.pl/> informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na Platformie pod adresem <https://pb.ezamawiajacy.pl> informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie pod adresem <https://pb.ezamawiajacy.pl/>.

XVII. Sposoby obliczenia ceny

1. Przy obliczeniu ceny oferty należy posłużyć się wzorem systemowego elektronicznego FORMULARZA OFERTY udostępnionego na Platformie, w którym należy wyszczególnić cenę netto oraz stawkę podatku VAT. Na jej podstawie system wyliczy wartość netto oraz brutto (cena ofertowa netto i brutto) za cały przedmiot zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem przypadków określonych w projekcie umowy. Podana cena ofertowa brutto musi uwzględniać zakres i wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W szczególności Wykonawcy zobowiązani są uwzględnić zmiany w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wprowadzenia minimalnej stawki godzinowej z tytułu realizacji umowy zlecenia.
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto podaną w Formularzu oferty.
4. Cenę ofertową zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (vat) to Wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku, która według wiedzy wykonawcy będzie miała zastosowanie. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
7. W okolicznościach, o których mowa w pkt. 6 Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek vat, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
 - 1) Cena ofertowa brutto – 100 pkt.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:
 - 1) oferta może uzyskać max. 100 pkt.
 - 2) w zakresie kryterium „**cena ofertowa brutto**” każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów wg wzoru: **$Pc = \text{cena brutto najniższa z nieodrzuconych ofert} / \text{cena brutto ocenianej oferty} \times 100 \text{ pkt.}$**
3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów (jeśli dotyczy), z zastrzeżeniem art. 248-251 ustawy Pzp.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy, uznaje się za odstąpienie od jej zawarcia i upoważnia Zamawiającego do zastosowania procedury określonej w art. 263 ustawy Pzp.
3. **Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej poprzez podpisanie umowy przez obie strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Za dzień podpisania umowy przyjmuje się dzień podpisania umowy przez Zamawiającego.**
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających, wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (jeśli dotyczy).
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, s.c.), Zamawiający może zwrócić się o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XX. Projekt umowy lub projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z załączonym projektem, stanowiącym integralną część SWZ (**Załącznik nr 7 do SWZ**).

XXI. Oferty częściowe oraz opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Powody niepodzielenia na części: Rozmiar zamówienia nie wymaga jego podziału. Zamówienie dostosowane do potrzeb małych i średnich przedsiębiorców.

XXII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

XXIV. Oferty wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp: wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia wykonujących czynności związane z robotami: **rozbiorowymi, ziemnymi, wykonaniem izolacji pionowej ścian fundamentowych, wykonaniem drenażu opaskowego budynku, wykonaniem doziemnej instalacji kanalizacji deszczowej, robotami związanymi z wyrównaniem terenu.**
2. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

XXVII. Podwykonawcy

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia innej firmie (podwykonawcy) zobowiązany jest do:
 - 1) określenia w złożonej ofercie (na Druku oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego – załącznik do SWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem nazw ewentualnych podwykonawców jeżeli są znani, z zastrzeżeniem, iż brak informacji w tym zakresie będzie równoważne z samodzielnym wykonaniem zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, który nie udostępnił swoich zasobów;
 - 3) Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia.
 - 4) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

XXVIII. Zamawiający nie przewiduje

1. Zawarcia umowy ramowej.
2. Aukcji elektronicznej.
3. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zaliczek dla Wykonawców.
5. Prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

XXIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego (Politechniki Białostockiej) oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Zamawiający (Politechnika Białostocka) prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: Platforma Zakupowa Marketplanet <https://pb.ezamawiajacy.pl/>.
2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi **Załącznik nr 8** do SWZ.

XXXI. Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Wprowadzenie do SWZ załączników stanowiących dla Wykonawców wzory formularzy ma na celu spowodowanie ujednolicenia otrzymywanych przez Zamawiającego informacji, a co za tym idzie możliwości ich porównania.
3. Jeżeli zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, a wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
4. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część SWZ:
 - 1) Załącznik nr 1 – Dokumentacja
 - 2) Załącznik nr 1a – Szczegółowy zakres robót
 - 3) Załącznik nr 2 - Druk oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego
 - 4) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
 - 5) Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - 6) Załącznik nr 4a - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 7) Załącznik nr 4b - Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

- 8) Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych (Dokument składany na wezwanie Zamawiającego)
- 9) Załącznik nr 6 – Wykaz osób (Dokument składany na wezwanie Zamawiającego)
- 10) Załącznik nr 7 - Projekt umowy
- 11) Załącznik nr 8 - Klauzula informacja RODO